



建築士法に基づく **建築士定期講習**
-受講申込案内-

ビューローベリタスジャパン株式会社

【国土交通大臣登録講習機関】
一級建築士定期講習 登録番号6号
二級建築士定期講習 登録番号5号



Move Forward with Confidence

**BUREAU
VERITAS**

Contents

建築士定期講習とは.....	P 1
受講対象者.....	P 1
受講申込みから講習修了までの流れ.....	P 2
I 「事前申込」の場合	
II 「当日申込」の場合	
受講のお申込み.....	P 4
受講申込み受付と受講票の送付等.....	P 6
講習及び修了考査.....	P 7
修了証の交付等.....	P 8
建築士定期講習に関するお問い合わせ.....	P 8

建築士定期講習とは

建築士法では、「建築士は、設計及び工事監理に必要な知識及び技能の維持向上に努めなければならない。」とされています。建築士事務所に属する建築士には、平成 20 年 11 月 28 日に施行された改正建築士法により、3 年度毎に国土交通大臣の登録を受けた登録講習機関が行う定期講習を受けることが義務付けられました。(建築士法第 22 条、第 22 条の 2)

ビューローベリタスジャパン株式会社は、平成 22 年 8 月 13 日にこの登録を受け、一級及び二級建築士の方に、つぎの要領で定期講習を実施いたします。

平成 29 年度中に受講義務のある対象者は、平成 26 年度に建築士試験に合格された建築士、または平成 26 年度中に受講された建築士で、いずれも平成 30 年 3 月 31 日までに建築士事務所に所属している建築士となります。受講漏れがないようご注意ください。

受講対象者

建築士事務所の登録を受けた事務所で一級又は二級建築士として業務に従事している方。

受講申込みから講習終了までの流れ

-事前申込みの場合- (当日、受付での手続きが不要です)

受講のお申込み

「受講申請書」の送付

いずれかの方法で「受講申請書」をお送りください

◆E-mail◆ esdarchi.yok@jp.bureauveritas.com

受講申請書(Excel)をダウンロードし、必要事項を入力して **Excel ファイル** のままメールに添付してお送りください。

◆FAX◆ 03-5577-8422

受講申請書(FAX用)を入手し、必要書類を記入してお送りください。

*1 土日祝は除く

申請書を受領後、**翌営業日***以内に、弊社から「**今後の手続きについてのご案内**」メールを送信いたします。内容をご確認いただき、お手続きをお願いいたします

※必ずお読みいただきますようお願いいたします。

お手続きについてのご案内

必ずお読みください

*1 土日祝は除く

受講日一週間(5営業日)前まで*に、指定口座へ受講料をお振り込み下さい。
※領収書は原則発行しておりません。銀行振込みしていただいた際の振込み明細がその代わりとなりますのでご了承下さい。必要な方は、事務局または弊社スタッフまでお問い合わせ下さい

※お振込み手数料はお申込者のご負担にてお願いいたします

※「振込依頼人」の前に、「講習番号」をご入力願います

※「講習番号」は今後のお手続きについてのご案内メールに記載しています

受講料のお支払い

一級…12,400円
二級…12,400円

*1 土日祝は除く

受講日一週間(5営業日)前まで*以下の「必要書類」を弊社・定期講習事務局宛にお送り下さい。(Eメールに **PDFファイル** を添付、または **簡易書留** にて)

【必要書類】

① **建築士免許証の写し** (保有する全ての建築士免許証の写し)

※建築士証写しがあるものに限り

② **受講料の振込みが確認できる書面**

必要書類の提出

免許証(写)
+
振込み控え(写)

受講票の到着

写真を準備
3×2.4cm
無帽、無背景、正面

書類に不備がないことが確認できましたら、「**お手続き完了**」メールを送信いたします。また、受講票を普通郵便で送付いたします(受講日が近づいている場合は当日のお渡しとなります)

受講日の3日前の時点で受講票の到着が確認できない場合は、お手数ですが事務局までお問い合わせ下さい。

■講習の受付時間は、9:10~9:30です■

■講習実施時間は、9:30~17:40(修了考査含む)です■

午前9時30分の時点で入室が確認できない場合は、原則「欠席」となり、講習は未修了となりますのでご注意ください。

ご準備いただいた**写真**を「**受講票**」に貼って講習当日お持ち下さい。

講習日当日

受講票を忘れず
お待ちください

修了考査に合格された方に「修了証」を、普通郵便で送付いたします(2週間程度のお時間をいただきます)

修了できなかった方には、その旨の通知を送付いたします。

一 **修了証の当日交付について**

申請書の「修了証当日交付欄」に「○」をしていただいた方で、期日までにお手続き*1がお済の方を対象に、修了考査後*2に修了証を交付いたします。

*1 受講日1週間前までに、必要書類のご提出をいただいた方

*2 採点のお時間をいただきますのでお待ちいただきます

合否の結果で交付できない場合もございますのでご了承ください

修了証の交付

2週間程度で郵送いたします
※当日交付も対応



受講申込みから講習終了までの流れ

-当日申込みの場合- (当日、受付での手続きが必要です)

◆残席がある場合、受講が可能です

◆満席の場合、受講いただけない場合がございますのでご了承ください

ご希望の開催日に
直接会場へ
起こしてください

■講習の受付時間は、9:10~9:30 です■

以下の必要書類(①~③)を持参のうえ、会場までお越しください

受付

必要書類①~③を
確認してください

【必要書類】

- ①受講申請書 ※必要事項の記入をお願いします
 - ②保有するすべての建築士免許証の写し ※一級建築士写しのあるものに限りません
 - ③証明写真(縦3×横2.4cm)
- 必要書類に不備がないことを確認しましたら、お席にご案内いたします
受講票を作成し、休憩時間にお渡しいたします

受講料のお支払い

一級...12,400円
二級...12,400円

受付で、「受講料の振込先(弊社銀行口座)」のご案内をいたしますので、お昼休みに最寄りの金融機関やATMなどでお支払ください
※受付での現金によるお支払には応じかねますのでご了承ください
※領収書は原則発行していません。銀行振込みしていただいた際の振込み明細がその代わりとなりますのでご了承ください。必要な方は、事務局または弊社スタッフまでお問い合わせ下さい

講習の受講
及び修了考査

■講習実施時間は、9:30~17:40(修了考査含む)です■

修了証の交付

2週間程度で
郵送いたします

修了考査に合格された方に「修了証」を、普通郵便で送付いたします(2週間程度のお時間をいただきます)
修了できなかった方には、その旨の通知を送付いたします。



受講のお申込み

※「当日申込の場合」は、P3をご覧ください。

(1) お申込み方法 【ホームページアドレス】 <http://www.bvjc.com/CTC-Business/PTA/>

①弊社ホームページの建築士定期講習案内のページアクセスしていただき、「受講申請書」(Excel)をダウンロード後、必要事項を入力願います。

入力方法については、受講申請書 入力例を掲載しておりますのでご覧ください

※修了証の当日交付をご希望されている方は、**受講日の一週間前まで**にお手続きをお願いいたします。期日を過ぎた場合は、後日郵送となりますのでご了承ください。

②「建築士定期講習 受講申請書」(Excel)に必要事項をご入力後、Eメールにてお送り下さい。(PDFファイル等ではなく、Excelフォームのままお送り下さい)

【Eメールの件名】(例) 1126 新宿 建築士定期講習申込み1級

※日時、場所、受講級の入力をお願いいたします。

【受講申込書(Excel)送信先】 esdarchi.yok@jp.bureauveritas.com

③「建築士定期講習 受講申請書」(Excel)が添付されたEメールを弊社にて受信後、「今後のお手続きについてのご案内」のEメールを翌営業日までにお送りいたします。ご希望の会場が満席の場合は、その旨をご連絡差し上げます。

(2) ご用意いただく書類(『必要書類』)

①建築士免許証の写し(コピー)	所持するすべての建築士免許証の写し ※写しがあるものに限り(一級、二級又は木造) ※複数の建築士免許を有する方は、最上位の資格の定期講習を修了することにより、他の建築士の定期講習を修了したものとみなされます。 ※原則、建築士の登録名で修了証を作成します。 建築士免許証と現在の姓名が異なっている場合、建築士免許の変更手続きをして下さい。お申込みに関わらない場合、戸籍謄本又は抄本等、氏名の変更が確認できる書面(複写可)を添付して、お申ください。
②受講料の払い込みが確認できる書面	「ご利用明細票」、銀行印のある「振込受付書」の写し(コピー) ※インターネット振込みの場合、PC画面のハードコピー等で構いませんので、振込先・振込依頼人・金額が分かるものの写しをご提出ください。
③証明写真縦1枚 縦3cm×横2.4cm ※証明写真は、弊社より後日お送りする受講票に貼ってお持ち下さい。	●無帽、無背景、正面、6ヶ月以内に撮影したものに限る ●スナップ写真、不鮮明な写真等本人確認ができない写真は不可

(3) 受講料のお振込みと『必要書類』のご送付

①受講料

- ◆一級建築士定期講習：12,400円（テキスト代、消費税を含みます）
- ◆二級建築士定期講習：12,400円（テキスト代、消費税を含みます）

②受講日の一週間前までに下記の銀行口座へ受講料をお振込み下さい。

- ◆お振込先金融機関 みずほ銀行（0001）横浜中央支店（290）
- ◆口座番号 普通預金 1067085
- ◆口座名称 ビューローベリタスジャパン（カ）

※領収書は原則発行しておりません。銀行振込みしていただいた際の振込み明細がその代わりとなりますのでご了承下さい。必要な方は、事務局または弊社スタッフまでお問い合わせ下さい。

（ご注意）お振込み時「振込依頼人」の前に「講習番号」の入力をお願いします。

講習番号は「今後のお手続きについてのご案内メール」にてお知らせいたします。インターネットバンキング等をご利用で、振込依頼人欄に「講習番号」を入力できない場合には、お手数ですが、お振込完了後「講習番号」と「振込依頼人」を esdarchi.yok@jp.bureauveritas.com 宛までお知らせ下さい。

（お振込み時の入力例） 13040101 ヤマダ イチロウ

講習番号は、会場及び日程により異なります。 振込依頼人

※振込手数料は、お申込者様のご負担にてお願いいたします。

③P4ページ（2）の『必要書類』①と②を下記宛にEメールまたは簡易書留でお送り下さい。

（必要書類）①建築士免許証の写し②受講料のお振込みが確認できる書面
（宛 先）



【Eメール（PDFファイル）の場合】 esdarchi.yok@jp.bureauveritas.com

【簡易書留の場合】



〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台2-8 瀬川ビル7F
ビューローベリタスジャパン（株）
建築認証事業本部 エデュケーションサービス部
建築士定期講習事務局 宛

(4) 申込締切日

締切日は特に設けておりませんが定員になり次第締め切らせていただきますので、お早めにお申込み下さい。

(5) 受講日または会場の変更について

お申込み後の受講日・会場の変更については、事前に建築士定期講習事務局（03-5577-8737）までご連絡下さい。ご希望の会場に空席がある場合は対応可能です。

変更可能期間は、**申込み済の受講日から3ヶ月以内、やむを得ない事情に限り原則1回まで**となります。

ただし、講習会の途中退席などでの変更はできませんので、予めご了承ください。（未修了となります）

(6) 受講のキャンセルについて

受領した受講料の返還は、原則として受け付けておりません。（当社の責めに帰すべき事由により、講習を受講できなかった場合を除く）

※受講料の返還までに1ヶ月程のお時間をいただきますことを、予めご了承ください。

なお、受講料の返還に際しお申込者が負担した手数料は含まれませんのでご了承ください。

(7) その他

車椅子を利用されている方や介助を必要とされる方は申込み時にお申し出下さい。なお、会場の都合により対応できない場合がありますことをご了承ください。

【個人情報の取り扱いについて】

お申込みの際にご入力いただいたお客様の個人情報は、セミナー・トレーニング運営に必要な業務の遂行及び今後のセミナー・トレーニング及び弊社の業務案内等に限って利用させていただきます。個人情報の取扱いに関しては当社ホームページの個人情報保護方針をご覧ください。

【ホームページアドレス】 <http://www.bureauveritas.jp/Privacy-Policy/>

【お問い合わせ窓口】 人事部 情報管理センター

kojinjoho@jp.bureauveritas.com

受講申込み受付と受講票の送付等

※「当日申込の場合」は、P3をご覧ください。

ご提出いただいた書類に不備がなく、お振込みが確認できた時点で受付完了となります。受付完了となった方には、【お手続き完了】のメールを送信いたします。「受講票」は受講日のおよそ5日前までに送付先住所へ普通郵便にてお送りいたします。「受講票」にはご用意いただいた写真を貼って講習当日にお持ち下さい。

※ 受講希望日の3日前の時点で受講票の到着が確認できない場合は、お手数ですが弊社事務局（P8に記載）までお問い合わせ下さい。



講習及び修了考査

(1) 講習当日の受付について

「事前申込の場合」で手続きを進めた方（受講票をお持ちの方）は、9：10～9：30までに会場へ入室して下さい。午前9時30分の時点で入室確認ができない場合は、原則として「欠席」となり、講習は未修了としますのでご注意ください。

「当日申込の場合」を選ばれた方は、9：00～9：10までに会場にお越し下さい。
 （当日申込みの詳細は、P3をご覧ください。）

(2) 講習当日の持物について

講習当日は、各自以下のものをご持参下さい。

◆受講票	証明写真（縦3cm×横2.4cm）を貼って持参し、受付にてご提示下さい。 （直近のお申込みの場合は、当日会場でのお渡しとなりますので、証明写真をご持参ください）
◆筆記用具	鉛筆（シャープペン）、消しゴムをお持ち下さい。 ※消せるボールペンは変色があるためご遠慮ください

※テキストは当日会場でお渡しします。

※昼食は、各自ご準備下さい。会場内でお取りいただける場合もあります。

（貸会議室によっては、室内での食事が不可の場合もございます。別途ご案内いたします。）

(3) 講習内容と時間割（当日申し込みをご希望の方は、9:00～9:10の間に会場に起こしてください。）

時 間	内 容
9:10 ～ 9:30	受付
9:30 ～ 9:40	本日の講習についての説明
9:40 ～ 10:50	法令(1) 建築基準法、建築士法、その他関係法令の最近の改正内容
10:50 ～ 11:00	休憩
11:00 ～ 12:10	法令(2) 建築基準法、建築士法、その他関係法令の最近の改正内容
12:10 ～ 13:10	昼休み
13:10 ～ 14:20	法令(3) 建築基準法、建築士法、その他関係法令の最近の改正内容
14:20 ～ 14:30	休憩
14:30 ～ 16:00	設計・工事監理 ・最新の建築技術 ・設計及び工事監理の実務の動向 ・建築物の事故事例および処分事例ならびにこれらを踏まえた職業倫理 ・その他設計及び工事監理に関し必要な事項
16:00 ～ 16:15	質疑応答
16:15 ～ 16:25	休憩
16:25 ～ 16:35	修了考査説明（注意事項説明）
16:35 ～ 17:35	修了考査（一級建築士） 40問 修了考査（二級建築士） 35問
17:35 ～ 17:40	修了考査結果の通知についての説明

(4) 修了考査について

①修了考査は、講習終了後に実施いたしますが、すべての講義に出席しないと受験することはできません。

一級修了考査は全40問（正誤式）、二級修了考査は全35問（正誤式）です。

②修了考査には、筆記用具と一級または二級の建築士定期講習テキスト（当日配布の教材）は持ち込むことができます。それ以外の教材の持ち込みは一切できません。

修了証等の交付等

(1) 修了証等の交付について

修了審査に合格された方に、講習日から2週間程度で「修了証」を送付いたします。
修了できなかった方には、その旨の通知を送付いたします。

(2) 修了審査結果の公表について

修了者の修了番号の一覧を翌月末までに当社のホームページ上に公表いたします。

(3) 修了証の再交付について

紛失、汚損等により修了証の再発行が必要になった場合は、弊社までご連絡下さい。再発行には、別途再交付手数料を申し受けます。

(4) 講習の実施結果の報告について

「建築士法に基づく中央指定登録機関等に関する省令」第40条に基づき、講習の実施結果を国土交通大臣に報告いたします。

建築士定期講習に関するお問い合わせ

ビューローベリタスジャパン株式会社

建築認証事業本部 エデュケーションサービス部
建築士定期講習事務局

〒101-0062

東京都千代田区神田駿河台2-8 瀬川ビル7F

【TEL】03-5577-8737

【FAX】03-5577-8422

【Eメール】esdarchi.yok@jp.bureauveritas.com

9:00~17:30 月曜日~金曜日

※土日祝日は定休日となっております

